



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BIHOR  
CONSILIUL LOCAL ȘINTEU



417550, Comuna Șinteu, satul Șinteu, nr. 2 Tel. : 0259-429-750; Fax: 0259-429-750; www.sinteu.ro; e-mail: [primaria.sinteu@cjbihor.ro](mailto:primaria.sinteu@cjbihor.ro) ;

**HOTĂRÂRE**  
**NR. 3 din 30.01.2025**

**Privind aprobarea Raportul privind activitatea asistenților personali  
desfășurată în semestrul II al anului 2024**

În conformitate cu prevederile:

**Art. 9 paragraful 3 din Carta Europeană a Autonomiei Locale**, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin **Legea nr. 199/1997**;

**Art. 29 alin. (1) din H. G. nr. 268/2007** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor **Legii nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

**Art. 6 alin.(3) din H.G. nr. 427/2001** - pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap, cu modificările și completările ulterioare

- **art. 129 alin (2), lit. "d" și alin (7), lit. "b", art. 139 alin. (1), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor **art. 196 alin (1) lit. (a) din OUG nr. 57/2019** privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Consiliul Local al comunei Șinteu cu **9(nouă)** voturi pentru, din totalul de **9(nouă)** consilieri în funcție, **0** împotrivă, **0** abțineri, emite următoarea:

**HOTĂRÂRE:**

**Art.1.** Se aprobă Raportul privind activitatea asistenților personali desfășurată în semestrul II anul 2025, conform anexei din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județul Bihor;
- Primarul comunei Șinteu;
- DGASPC Bihor
- Se face publică prin afișaj.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CADLET IOAN



Contrasemnează

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI ȘINTEU  
VAȚLAVIC RUZENKA



## RAPORT

### *privind activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, desfășurată în semestrul II al anului 2024*

Având în vedere prevederile art. 40 alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele ale art. 29 din H.G. nr. 268/2007 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare ale Legii nr. 448/2006, compartimentul de asistență socială din cadrul primăriei efectuează controale periodice asupra activității asistenților personali și prezintă semestrial un raport consiliului local.

Raportul semestrial conține cel puțin următoarele date:

- a) dinamica angajării asistenților personali;
- b) informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa centrelor de tip respiro;
- c) informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- d) numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

În înțelesul Legii nr. 448/2006, persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.

Conform art. 35, alin.(1) și alin.(2) din aceeași lege, copilul cu handicap grav și persoana adultă cu handicap grav are dreptul la un asistent personal, în baza evaluării socio-psihomeicale.

Asistentul personal al persoanei cu handicap grav este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza planului de recuperare pentru copilul cu handicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap.

Pe perioada îngrijirii și protecției persoanei cu handicap grav, pe baza contractului individual de muncă încheiat cu primăria de la domiciliul sau reședința persoanei cu handicap grav, asistentul personal are următoarele drepturi:

- salariul stabilit potrivit prevederilor legale în vigoare;
- program de lucru care să nu depășească în medie 8 ore pe zi sau 40 ore pe săptămână;
- concediu anual de odihnă, potrivit dispozițiilor legale aplicabile personalului încadrat în instituții publice.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BIHOR**  
**PRIMARUL COMUNEI ȘINTEU**



417550, Comuna Șinteu, satul Șinteu, nr. 2

Tel. : 0259-429-750; Fax: 0259-429-750; e-mail: [primaria.sinteu@cjbihor.ro](mailto:primaria.sinteu@cjbihor.ro) ;

Contractul individual de muncă al asistentului personal se încheie cu primăria localității de domiciliu sau reședința a persoanei cu handicap grav , după caz, în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării cererii

Părinții, sau după caz, reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, persoana sau familia care a primit în plasament un copil cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare.

Plata indemnizației lunare se asigură de primăriile în a căror rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap grav și se face pe perioada valabilității certificatului de încadrare în grad de handicap.

Dinamica angajării asistenților personali în semestrul II al anului 2024 se prezintă după cum urmează:

Luna/ an 2024	Număr asistenți personali în ultima zi a lunii	Motivele majorării numărului de asistenți personali	Motivele scăderii numărului de asistenți personali	Observații	Plăți asistenți personali
IULIE	7	-	-	-	28.919
AUGUST	7	-	-	-	28.919
SEPTEMBRIE	7	-	-	-	28.919
OCTOMBRIE	8	Angajarea unui asist. personal pentru persoana cu handicap grav Ștefancic Ana.C.I.M. 3128/30.09.ș2024	-	-	33.050
NOIEMBRIE	8	-	-	-	33.050
DECEMBRIE	8	-	-	-	33.050

La finele semestrului II al anului 2024, la nivelul Primăriei comunei Șinteu sunt angajați cu contract individual de muncă un număr de 8 asistenți personali, din care 2 pentru copii și 6 pentru adulți.

Dinamica acordării indemnizației de însoțitor în semestrul II al anului 2024 se prezintă după cum urmează:



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BIHOR**  
**PRIMARUL COMUNEI ȘINTEU**



417550, Comuna Șinteu, satul Șinteu, nr. 2  
Tel. : 0259-429-750; Fax: 0259-429-750; e-mail: [primaria.sinteu@cjbihor.ro](mailto:primaria.sinteu@cjbihor.ro) ;

Luna/ an 2024	Număr beneficiari indemnizație însoțitor în ultima zi a lunii	Motivele majorării numărului de indemnizații însoțitor	Motivele scăderii numărului de indemnizații însoțitor	Plăți indemnizații
IULIE	6	-	-	14.178
AUGUST	7	Acordarea indemnizației d-nei Veselka Elisabeta Disp. Nr.52/30.07.2024	-	16.541
SEPTEMBRIE	8	Acordarea indemnizației d-nei Ianoșteac Antonia Disp. Nr.59/30.08.2024	-	18.904
OCTOMBRIE	7	-	d-na Stefancic Ana a optat pentru asistent personal	16.541
NOIEMBRIE	8	Acordarea indemnizației d-nei Geist Gabriela pentru copilul cu handicap(plasament) Varga Anamaria Disp. Nr.72/28.10.2024	-	18.904
DECEMBRIE	9	Acordarea indemnizației d-nei Veszka Danka pentru copilul cu handicap Veszka Danka Disp. Nr.80/26.11.2024	-	21.267

De asemenea, la sfârșitul semestrului II al anului 2024 sunt în plată 9 indemnizații pentru persoane cu handicap grav, 2 pentru copiii și 7 pentru adulți.

Suma totală plătită pentru salariile asistenților personali și indemnizațiilor în perioada **01 Iulie 2024 – 31 Decembrie 2024** este de **292.242** lei, din care **185.907** lei



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BIHOR**  
**PRIMARUL COMUNEI ȘINTEU**



417550, Comuna Șinteu, satul Șinteu, nr. 2

Tel. : 0259-429-750; Fax: 0259-429-750; e-mail: [primaria.sinteu@cjbihor.ro](mailto:primaria.sinteu@cjbihor.ro) ;

pentru plata asistenților personali și **106.335** lei pentru plata indemnizațiilor lunare de handicap.

Referitor la modul în care se respectă dreptul de concediu anual de odihnă cuvenit asistentului personal, acesta a fost acordat în baza cererilor depuse de către asistenții personali. Pe durata concediului asistentului personal s-a plătit persoanei cu handicap (persoanei asistate) indemnizația prevăzută la art. 43 alin. (1) din Legea nr. 448/2006 republicată, întrucât nu exista posibilitatea angajării unui înlocuitor al asistentului personal pe durata concediului de odihnă sau găzduirea într-un centru de tip respiro, în conformitate cu prevederile art. 37 alin. (2) și (3) din lege.

Referitor la instruirea asistenților personali: potrivit art. 38 alin. 1 lit. a) din Legea nr. 448/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, asistentul personal are obligația de a participa, o dată la 2 ani, la instruirea organizată de angajator; Menționăm că asistenții noștri urmează a fi instruiți în perioada ce urmează .

Verificările privind activitatea asistenților personali, efectuate de către angajații cu atribuții în domeniu din cadrul serviciului asistență socială și autoritate tutelară al Primăriei Comunei Șinteu, au vizat următoarele aspecte:

**Tema 1: Acordarea îngrijirilor primare**

Obiectiv: *Consolidarea/dezvoltarea competenței de a realiza corect îngrijirile primare,*

**Tema 2: Asigurarea alimentației și hrănirii beneficiarului**

Obiectiv: *Consolidarea/dezvoltarea competenței asistentului personal privind asistarea persoanei cu handicap grav în alimentație și hrănire,*

**Tema 3: Adaptarea mediului la nevoile beneficiarului**

Obiectiv: *Consolidarea/dezvoltarea competenței asistentului personal de a asigura un spațiu personalizat, în funcție de necesitățile și particularitățile beneficiarului,*

**Tema 4: Supravegherea stării de sănătate a beneficiarului**

Obiectiv: *Consolidarea/dezvoltarea competenței asistentului personal de a supraveghea și menține starea de sănătate a persoanei cu handicap grav,*

**Tema 5: Comunicarea între asistentul personal și persoana cu handicap**

Obiectiv: *Consolidarea/dezvoltarea competenței asistentului personal de a comunica eficient cu persoana cu handicap grav, în funcție de particularitățile acesteia,*

**Tema 6: Asistarea activității și participării persoanei cu handicap grav în familie și comunitate**

Obiectiv: *Consolidarea/dezvoltarea competenței asistentului personal de a antrena și asista persoana cu handicap grav într-o varietate de activități necesare dezvoltării personalității acesteia, recuperării, integrării în comunitate, petrecerii timpului liber în acord cu particularitățile și preferințele ei,*

Controalele se efectuează periodic, de ori de câte ori se impune. Toate controalele se efectuează inopinat.

În urma acestor verificări s-au constatat următoarele:



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BIHOR**  
**PRIMARUL COMUNEI ȘINTEU**



417550, Comuna Șinteu, satul Șinteu, nr. 2

Tel. : 0259-429-750; Fax: 0259-429-750; e-mail: [primaria.sinteu@cjbihor.ro](mailto:primaria.sinteu@cjbihor.ro) ;

- sunt îndeplinite corespunzător obligațiile din contractul individual de muncă și cele prevăzute de dispozițiile legale privind protecția și promovarea drepturilor persoanei cu handicap;
- este asigurată îngrijirea primară, alimentația și hrănirea bolnavului, supravegherea stării de sănătate, respectarea drepturilor persoanei cu handicap.

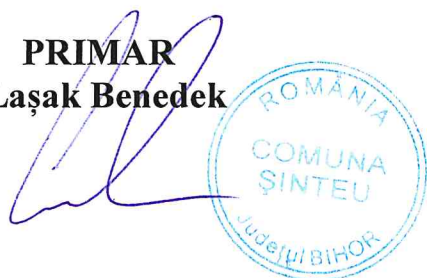
Angajații compartimentului asistență socială au acordat informarea și consilierea persoanelor cu handicap și a asistenților personali, fie la momentul prezentării acestora la sediul instituției, fie cu ocazia deplasărilor în teren, la domiciliul acestora, astfel încât să cunoască atât obligațiile ce le revin, cât și drepturile de care pot beneficia, potrivit legii.

Semestrial, asistentul personal prezintă un raport de activitate serviciului de asistență socială și autoritate tutelară, cu privire la activitatea desfășurată și evoluția stării bolnavului.

În urma controalelor efectuate nu s-au constatat probleme deosebite în activitatea asistenților personali, care să conducă la înlocuirea lor. Menționăm că 100 % dintre angajați sunt rude de gradul I sau soț/soție cu persoana bolnavă și îi îngrijesc corespunzător nevoilor acestora.

În concluzie, apreciem că activitatea asistenților personali angajați ai Primăriei Comunei Șinteu din semestrul II al anului 2024 s-a desfășurat în bune condiții și cu respectarea drepturilor și obligațiilor asistentului personal și a drepturilor persoanei cu handicap, prevăzute de legislația în vigoare.

**PRIMAR**  
**Lașak Benedek**



**ASISTENT SOCIAL**  
**Conevalic Vierca**